

【汐留オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

☑事業所名 株式会社ビーネクステクノロジーズ 汐留オフィス
 ☑所在地 〒105-0021 東京都港区東新橋2-14-1
 NBFコモディオ汐留3階

☑許可番号 派13-314322

☑対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

※ 2022年6月期に派遣実績がないため、以下は参考データとして、吸収分割承継元である夢テクノロジーの実績です。

① 2022年6月30日時点の派遣労働者の数	461人
② 2021年度 派遣先の数	175件
③ 2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額	27,298円/8時間
④ 2021年度 派遣労働者の賃金の平均額	19,451円/8時間
⑤ マージン率	28.7%
マージン率算出法	労働者派遣に関する料金の平均 — 派遣労働者の賃金の平均額

労働者派遣に関する料金額の平均額

※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

⑥ キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンターMAIL：career-bnt@benext.jp

⑦ 派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結

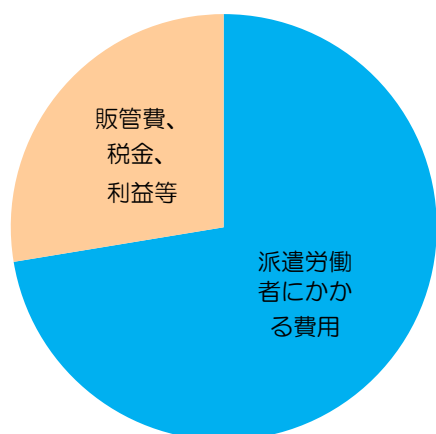
労使協定を締結している

有効期間終期：2024年3月31日

対象となる労働者の範囲：派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップラッシュアップ研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

⑧ その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



- ◆賃金等
 - ・基本給、手当（職務・役職・通勤・赴任）、残業代、賞与など
- ◆法定福利費
 - ・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険
- ◆福利厚生費
 - ・確定拠出年金、健康診断料、作業服代
 - ・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業
 - ・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用
 - ・教育研修費、資格取得奨励金
 - ・総合福祉団体定期保険など
- ◆その他
 - ・携帯電話貸与費用
 - ・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【北上オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

☑事業所名 株式会社ビーネクステクノロジーズ 北上オフィス
 ☑所在地 〒024-0061 岩手県北上市大通り1-3-27
 入山北ビル5階C号室

☑許可番号 派13-314322
 ☑対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

- ① 2022年6月30日時点の派遣労働者の数 45人
 ② 2021年度 派遣先の数 11件
 ③ 2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 23,567円/8時間
 ④ 2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 15,191円/8時間
 ⑤ マージン率 35.5%

マージン率算出法 労働者派遣に関する料金の平均 — 派遣労働者の賃金の平均額

労働者派遣に関する料金額の平均額

※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

- ⑥ キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL: career-bnt@benext.jp

- ⑦ 派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結

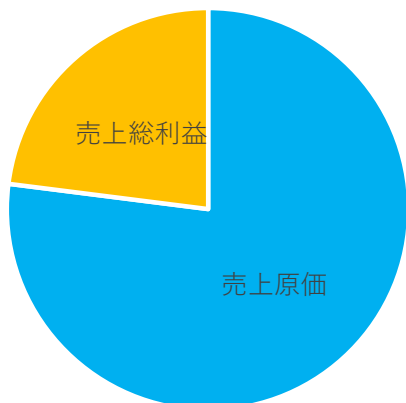
労使協定を締結している

有効期間終期:2024年3月31日

対象となる労働者の範囲:派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップラッシュアップ研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

- ⑧ その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



◆賃金等

・基本給、手当(職務・役職・通勤・赴任)、残業代、賞与など

◆法定福利費

・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険

◆福利厚生費

・確定拠出年金、健康診断料、作業服代

・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業

・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用

・教育研修費、資格取得奨励金

・総合福祉団体定期保険など

◆その他

・携帯電話貸与費用

・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【仙台オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

☑事業所名 株式会社ビーネクステクノロジーズ 仙台オフィス
 ☑所在地 〒983-0852 宮城県仙台市宮城野区榴岡三丁目4-1
 アゼリアヒルズ2階

☑許可番号 派13-314322
 ☑対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

①2022年6月30日時点の派遣労働者の数 227人
 ②2021年度 派遣先の数 88件
 ③2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 27,253円/8時間
 ④2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 16,023円/8時間
 ⑤マージン率 41.2%
 マージン率算出法 労働者派遣に関する料金の平均 — 派遣労働者の賃金の平均額

労働者派遣に関する料金額の平均額

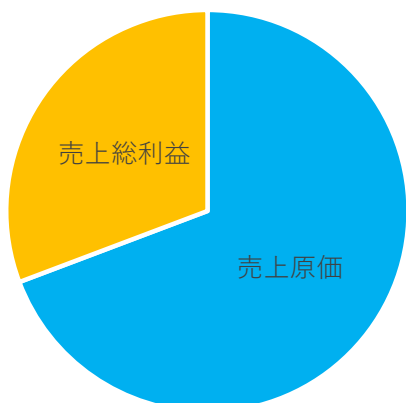
※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

⑥キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL: career-bnt@benext.jp

⑦派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結
 労使協定を締結している
 有効期間終期:2024年3月31日
 対象となる労働者の範囲:派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップ研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

⑧その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



- ◆賃金等
 - ・基本給、手当(職務・役職・通勤・赴任)、残業代、賞与など
- ◆法定福利費
 - ・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険
- ◆福利厚生費
 - ・確定拠出年金、健康診断料、作業服代
 - ・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業
 - ・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用
 - ・教育研修費、資格取得奨励金
 - ・総合福祉団体定期保険など
- ◆その他
 - ・携帯電話貸与費用
 - ・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【宇都宮オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

事業所名 株式会社ビーネックステクノロジーズ 宇都宮オフィス
 所在地 〒321-0953 栃木県宇都宮市東宿郷4-2-24
 センターズ・ビルディング3階
 許可番号 派13-314322
 対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

①2022年6月30日時点の派遣労働者の数 222人
 ②2021年度 派遣先の数 59件
 ③2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 27,311円/8時間
 ④2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 17,144円/8時間
 ⑤マージン率 37.2%
 マージン率算出法 $\frac{\text{労働者派遣に関する料金の平均} - \text{派遣労働者の賃金の平均額}}{\text{労働者派遣に関する料金額の平均額}}$

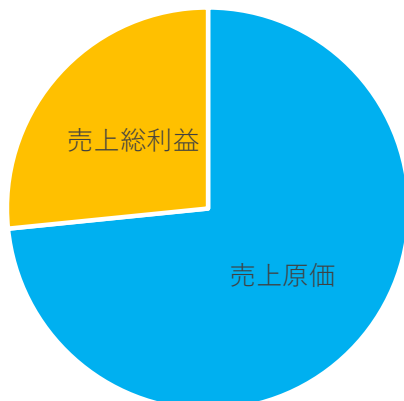
※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

⑥キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL: career-bnt@benext.jp

⑦派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結
 労使協定を締結している
 有効期間終期:2024年3月31日
 対象となる労働者の範囲:派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップラッシュアップ®研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

⑧その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



- ◆賃金等
 - ・基本給、手当(職務・役職・通勤・赴任)、残業代、賞与など
- ◆法定福利費
 - ・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険
- ◆福利厚生費
 - ・確定拠出年金、健康診断料、作業服代
 - ・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業
 - ・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用
 - ・教育研修費、資格取得奨励金
 - ・総合福祉団体定期保険など
- ◆その他
 - ・携帯電話貸与費用
 - ・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【大宮オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

☑事業所名 株式会社ビーネクステクノロジーズ 大宮オフィス
 ☑所在地 〒330-8669 埼玉県さいたま市大宮区桜木町1-7-5
 ソニックシティビル28階

☑許可番号 派13-314322
 ☑対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

①2022年6月30日時点の派遣労働者の数 227人
 ②2021年度 派遣先の数 96件
 ③2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 27,659円/8時間
 ④2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 16,565円/8時間
 ⑤マージン率 40,1%
 マージン率算出法 $\frac{\text{労働者派遣に関する料金の平均} - \text{派遣労働者の賃金の平均額}}{\text{労働者派遣に関する料金額の平均額}}$

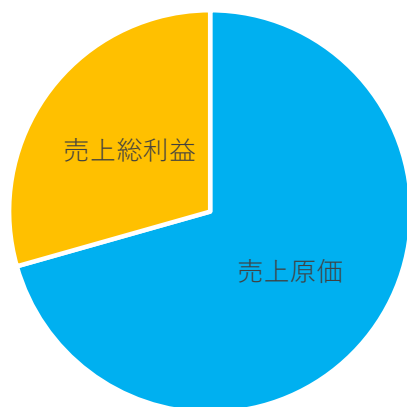
※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

⑥キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL: career-bnt@benext.jp

⑦派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結
 労使協定を締結している
 有効期間終期:2024年3月31日
 対象となる労働者の範囲:派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップ研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

⑧その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



- ◆賃金等
 - ・基本給、手当(職務・役職・通勤・赴任)、残業代、賞与など
- ◆法定福利費
 - ・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険
- ◆福利厚生費
 - ・確定拠出年金、健康診断料、作業服代
 - ・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業
 - ・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用
 - ・教育研修費、資格取得奨励金
 - ・総合福祉団体定期保険など
- ◆その他
 - ・携帯電話貸与費用
 - ・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【つくばオフィス】労働者派遣事業における情報の提供

☑事業所名 株式会社ビーネクステクノロジーズ つくばオフィス
 ☑所在地 〒305-0031 茨城県つくば市吾妻一丁目12番9号
 セントラルつくば503号室

☑許可番号 派13-314322
 ☑対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

- ①2022年6月30日時点の派遣労働者の数 195人
 ②2021年度 派遣先の数 64件
 ③2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 26,097円/8時間
 ④2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 15,863円/8時間
 ⑤マージン率 39,2%
 マージン率算出法 $\frac{\text{労働者派遣に関する料金の平均} - \text{派遣労働者の賃金の平均額}}{\text{労働者派遣に関する料金額の平均額}}$

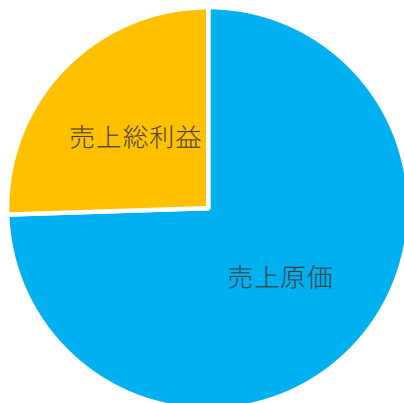
※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

⑥キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL：career-bnt@benext.jp

⑦派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結
 労使協定を締結している
 有効期間終期：2024年3月31日
 対象となる労働者の範囲：派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップ [®] ラッシュアップ [®] 研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

⑧その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



- ◆賃金等
 - ・基本給、手当（職務・役職・通勤・赴任）、残業代、賞与など
- ◆法定福利費
 - ・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険
- ◆福利厚生費
 - ・確定拠出年金、健康診断料、作業服代
 - ・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業
 - ・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用
 - ・教育研修費、資格取得奨励金
 - ・総合福祉団体定期保険など
- ◆その他
 - ・携帯電話貸与費用
 - ・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【東京オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

事業所名 株式会社ビーネックステクノロジーズ 東京オフィス
 所在地 〒105-0003 東京都港区西新橋一丁目6番21号
 NBF虎ノ門ビル3F 305号室

許可番号 派13-314322
 対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

- ① 2022年6月30日時点の派遣労働者の数 275人
 ② 2021年度 派遣先の数 138件
 ③ 2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 27,106円/8時間
 ④ 2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 16,896円/8時間
 ⑤ マージン率 37.7%

マージン率算出法 労働者派遣に関する料金の平均 — 派遣労働者の賃金の平均額

労働者派遣に関する料金額の平均額

※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

- ⑥ キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-5510-5315
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL: career-bnt@benext.jp

- ⑦ 派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結

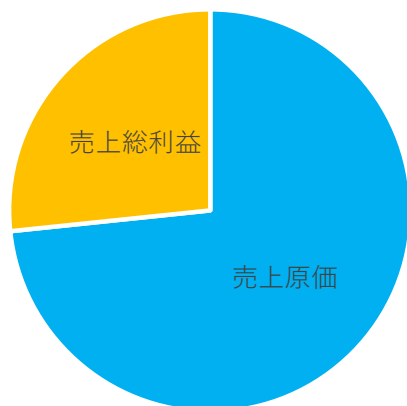
労使協定を締結している

有効期間終期:2024年3月31日

対象となる労働者の範囲:派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップ研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

- ⑧ その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



◆賃金等

・基本給、手当(職務・役職・通勤・赴任)、残業代、賞与など

◆法定福利費

・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険

◆福利厚生費

・確定拠出年金、健康診断料、作業服代

・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業

・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用

・教育研修費、資格取得奨励金

・総合福祉団体定期保険など

◆その他

・携帯電話貸与費用

・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【八王子オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

☑事業所名 株式会社ビーネクステクノロジーズ 八王子オフィス

☑所在地 〒192-0081 東京都八王子市横山町25-6
ザイマックス八王子ビル8階

☑許可番号 派13-314322

☑対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

- ① 2022年6月30日時点の派遣労働者の数 268人
 ② 2021年度 派遣先の数 86件
 ③ 2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 26,130円/8時間
 ④ 2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 16,268円/8時間
 ⑤ マージン率 37.7%

マージン率算出法 $\frac{\text{労働者派遣に関する料金の平均} - \text{派遣労働者の賃金の平均額}}{\text{派遣労働者の賃金の平均額}}$

労働者派遣に関する料金額の平均額

※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

- ⑥ キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL: career-bnt@benext.jp

- ⑦ 派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結

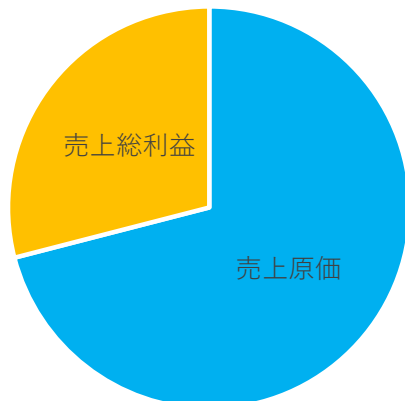
労使協定を締結している

有効期間終期:2024年3月31日

対象となる労働者の範囲:派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップラッシュアップ®研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

- ⑧ その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



◆賃金等

・基本給、手当(職務・役職・通勤・赴任)、残業代、賞与など

◆法定福利費

・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険

◆福利厚生費

・確定拠出年金、健康診断料、作業服代

・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業

・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用

・教育研修費、資格取得奨励金

・総合福祉団体定期保険など

◆その他

・携帯電話貸与費用

・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【横浜オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

☑事業所名 株式会社ビーネクステクノロジーズ 横浜オフィス
 ☑所在地 〒220-0011 神奈川県横浜市西区高島2-19-12
 スカイビル27階

☑許可番号 派13-314322
 ☑対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

①2022年6月30日時点の派遣労働者の数 402人
 ②2021年度 派遣先の数 131件
 ③2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 28,573円/8時間
 ④2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 16,565円/8時間
 ⑤マージン率 42,0%
 マージン率算出法 $\frac{\text{労働者派遣に関する料金の平均} - \text{派遣労働者の賃金の平均額}}{\text{労働者派遣に関する料金額の平均額}}$

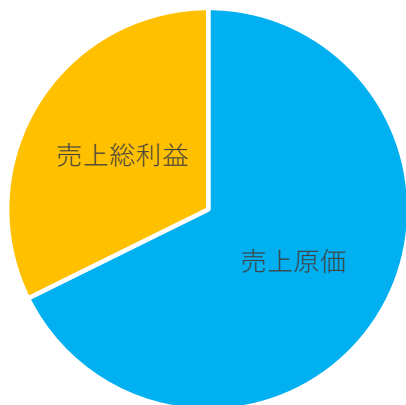
※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

⑥キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL：career-bnt@benext.jp

⑦派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結
 労使協定を締結している
 有効期間終期：2024年3月31日
 対象となる労働者の範囲：派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップ ^{ラッシュアップ} 研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

⑧その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



- ◆賃金等
 - ・基本給、手当（職務・役職・通勤・赴任）、残業代、賞与など
- ◆法定福利費
 - ・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険
- ◆福利厚生費
 - ・確定拠出年金、健康診断料、作業服代
 - ・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業
 - ・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用
 - ・教育研修費、資格取得奨励金
 - ・総合福祉団体定期保険など
- ◆その他
 - ・携帯電話貸与費用
 - ・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【厚木オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

☑事業所名 株式会社ビーネクステクノロジーズ 厚木オフィス
 ☑所在地 〒243-0014 神奈川県厚木市旭町1-8-6
 パストラルビル5階

☑許可番号 派13-314322
 ☑対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

①2022年6月30日時点の派遣労働者の数 214人
 ②2021年度 派遣先の数 49件
 ③2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 27,863円/8時間
 ④2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 16,833円/8時間
 ⑤マージン率 39.6%
 マージン率算出法 $\frac{\text{労働者派遣に関する料金の平均} - \text{派遣労働者の賃金の平均額}}{\text{労働者派遣に関する料金額の平均額}}$

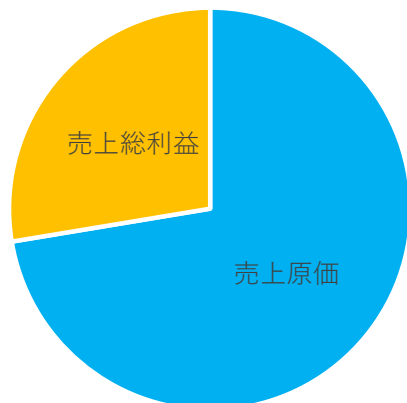
※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

⑥キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL：career-bnt@benext.jp

⑦派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結
 労使協定を締結している
 有効期間終期：2024年3月31日
 対象となる労働者の範囲：派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップ研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

⑧その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



- ◆賃金等
 - ・基本給、手当（職務・役職・通勤・赴任）、残業代、賞与など
- ◆法定福利費
 - ・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険
- ◆福利厚生費
 - ・確定拠出年金、健康診断料、作業服代
 - ・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業
 - ・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用
 - ・教育研修費、資格取得奨励金
 - ・総合福祉団体定期保険など
- ◆その他
 - ・携帯電話貸与費用
 - ・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【甲府オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

☑事業所名 株式会社ビーネクステクノロジーズ 甲府オフィス
 ☑所在地 〒400-0031 山梨県甲府市丸の内三丁目3番11号
 住友生命甲府丸の内ビル2階

☑許可番号 派13-314322

☑対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

※ 2022年7月新設の事業所であり2022年6月期に派遣実績がないため、以下は参考データとして、吸収分割承継元である夢テクノロジーの実績です。

- ① 2022年6月1日時点の派遣労働者の数 61人
 ② 2021年度 派遣先の数 12件
 ③ 2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 25,577円/8時間
 ④ 2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 17,418円/8時間
 ⑤ マージン率 31.9%

マージン率算出法
$$\frac{\text{労働者派遣に関する料金の平均} - \text{派遣労働者の賃金の平均額}}{\text{派遣労働者の賃金の平均額}}$$

※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

⑥ キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL: career-bnt@benext.jp

⑦ 派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結

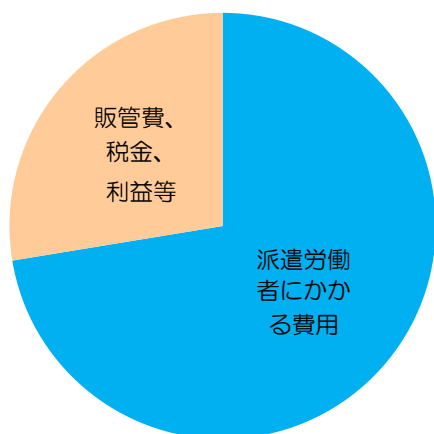
労使協定を締結している

有効期間終期:2024年3月31日

対象となる労働者の範囲:派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップラッシュアップ研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

⑧ その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用<各種経費>の内訳）



◆賃金等

・基本給、手当(職務・役職・通勤・赴任)、残業代、賞与など

◆法定福利費

・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険

◆福利厚生費

・確定拠出年金、健康診断料、作業服代

・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業

・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用

・教育研修費、資格取得奨励金

・総合福祉団体定期保険など

◆その他

・携帯電話貸与費用

・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【名古屋オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

☑事業所名 株式会社ビーネックステクノロジーズ 名古屋オフィス
 ☑所在地 郵便450-6324 愛知県名古屋市中村区名駅1-1-1
 JPタワー名古屋24階

☑許可番号 派13-314322
 ☑対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

- ① 2022年6月30日時点の派遣労働者の数 792人
 - ② 2021年度 派遣先の数 252件
 - ③ 2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 26,622円/8時間
 - ④ 2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 15,749円/8時間
 - ⑤ マージン率 40,8%
- マージン率算出法 $\frac{\text{労働者派遣に関する料金の平均} - \text{派遣労働者の賃金の平均額}}{\text{労働者派遣に関する料金額の平均額}}$

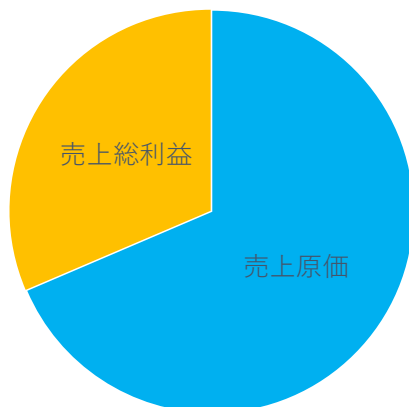
※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

⑥ キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL: career-bnt@benext.jp

⑦ 派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結
 労使協定を締結している
 有効期間終期: 2024年3月31日
 対象となる労働者の範囲: 派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップラッシュアップ®研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

⑧ その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



- ◆賃金等
 - ・基本給、手当(職務・役職・通勤・赴任)、残業代、賞与など
- ◆法定福利費
 - ・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険
- ◆福利厚生費
 - ・確定拠出年金、健康診断料、作業服代
 - ・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業
 - ・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用
 - ・教育研修費、資格取得奨励金
 - ・総合福祉団体定期保険など
- ◆その他
 - ・携帯電話貸与費用
 - ・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【滋賀オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

☑事業所名 株式会社ビーネックステクノロジーズ 滋賀オフィス

☑所在地 〒522-0074 滋賀県彦根市大東町2-38
S I Sビル西館3階

☑許可番号 派13-314322

☑対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

①2022年6月30日時点の派遣労働者の数	117人
②2021年度 派遣先の数	10件
③2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額	25,292円/8時間
④2021年度 派遣労働者の賃金の平均額	15,070円/8時間
⑤マージン率	40.4%
マージン率算出法	労働者派遣に関する料金の平均 \div 派遣労働者の賃金の平均額

労働者派遣に関する料金額の平均額

※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

⑥キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL: career-bnt@benext.jp

⑦派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結

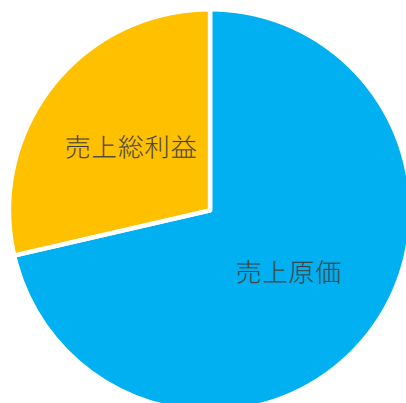
労使協定を締結している

有効期間終期:2024年3月31日

対象となる労働者の範囲:派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップラッシュアップ研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

⑧その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



◆賃金等

・基本給、手当(職務・役職・通勤・赴任)、残業代、賞与など

◆法定福利費

・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険

◆福利厚生費

・確定拠出年金、健康診断料、作業服代

・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業

・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用

・教育研修費、資格取得奨励金

・総合福祉団体定期保険など

◆その他

・携帯電話貸与費用

・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【大阪オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

☑事業所名 会社ビーネックステクノロジーズ 大阪オフィス
 ☑所在地 〒530-0003 大阪府大阪市北区堂島1-6-20
 堂島アバンザ20階

☑許可番号 派13-314322
 ☑対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

①2022年6月30日時点の派遣労働者の数 312人
 ②2021年度 派遣先の数 146件
 ③2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 29,296円/8時間
 ④2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 15,939円/8時間
 ⑤マージン率 45.6%
 マージン率算出法 $\frac{\text{労働者派遣に関する料金の平均} - \text{派遣労働者の賃金の平均額}}{\text{労働者派遣に関する料金額の平均額}}$

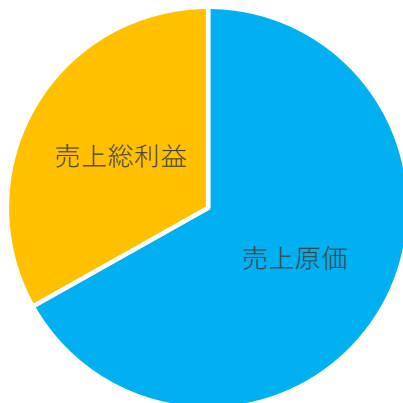
※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

⑥キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL: career-bnt@benext.jp

⑦派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結
 労使協定を締結している
 有効期間終期:2024年3月31日
 対象となる労働者の範囲:派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップラッシュアップ®研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

⑧その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



- ◆賃金等
 - ・基本給、手当(職務・役職・通勤・赴任)、残業代、賞与など
- ◆法定福利費
 - ・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険
- ◆福利厚生費
 - ・確定拠出年金、健康診断料、作業服代
 - ・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業
 - ・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用
 - ・教育研修費、資格取得奨励金
 - ・総合福祉団体定期保険など
- ◆その他
 - ・携帯電話貸与費用
 - ・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【大阪研修センター】労働者派遣事業における情報の提供

㊦事業所名 会社ビーネックステクノロジーズ 大阪研修センター
 ㊦所在地 〒530-0003 大阪府大阪市北区堂島1-5-30
 堂島プラザ8階
 ㊦許可番号 派13-314322
 ㊦対象期間 2023年5月15日開設：研修センターのため、派遣実績なし

- ①2022年6月30日時点の派遣労働者の数 0人
 ②2021年度 派遣先の数 0件
 ③2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 - 円/8時間
 ④2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 - 円/8時間
 ⑤マージン率 - %

マージン率算出法
$$\frac{\text{労働者派遣に関する料金の平均} - \text{派遣労働者の賃金の平均額}}{\text{労働者派遣に関する料金額の平均額}}$$

※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

- ⑥キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL：career-bnt@benext.jp
 ⑦派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結
 派遣労働者の在籍が無いため、労使協定は締結していません。

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップラッシュアップ研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

- ⑧その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）

- ◆賃金等
 - ・基本給、手当（職務・役職・通勤・赴任）、残業代、賞与など
- ◆法定福利費
 - ・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険
- ◆福利厚生費
 - ・確定拠出年金、健康診断料、作業服代
 - ・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業
 - ・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用
 - ・教育研修費、資格取得奨励金
 - ・総合福祉団体定期保険など
- ◆その他
 - ・携帯電話貸与費用
 - ・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【神戸オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

☑事業所名 株式会社ビーネクステクノロジーズ 神戸オフィス

☑所在地 〒651-0088 兵庫県神戸市中央区小野柄通7-1-1
日本生命三宮駅前ビル7階

☑許可番号 派13-314322

☑対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

①2022年6月30日時点の派遣労働者の数	252人
②2021年度 派遣先の数	77件
③2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額	28,049円/8時間
④2021年度 派遣労働者の賃金の平均額	16,085円/8時間
⑤マージン率	42,7%
マージン率算出法	労働者派遣に関する料金の平均 — 派遣労働者の賃金の平均額

労働者派遣に関する料金額の平均額

※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

⑥キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL: career-bnt@benext.jp

⑦派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結

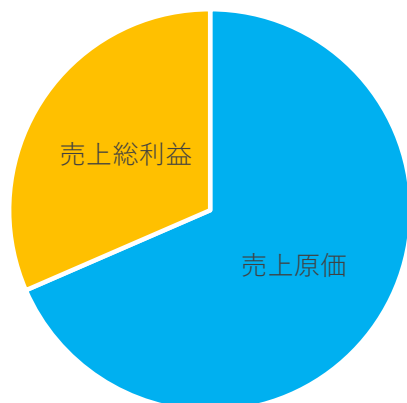
労使協定を締結している

有効期間終期:2024年3月31日

対象となる労働者の範囲:派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップ研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

⑧その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



◆賃金等

・基本給、手当(職務・役職・通勤・赴任)、残業代、賞与など

◆法定福利費

・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険

◆福利厚生費

・確定拠出年金、健康診断料、作業服代

・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業

・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用

・教育研修費、資格取得奨励金

・総合福祉団体定期保険など

◆その他

・携帯電話貸与費用

・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【広島オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

☑事業所名 株式会社ビーネクステクノロジーズ 広島オフィス
 ☑所在地 〒730-0031 広島県広島市中区紙屋町1-1-17
 広島ミッドタウンビル2階

☑許可番号 派13-314322
 ☑対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

①2022年6月30日時点の派遣労働者の数 149人
 ②2021年度 派遣先の数 63件
 ③2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 27,267円/8時間
 ④2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 15,313円/8時間
 ⑤マージン率 43.8%
 マージン率算出法 $\frac{\text{労働者派遣に関する料金の平均} - \text{派遣労働者の賃金の平均額}}{\text{労働者派遣に関する料金額の平均額}}$

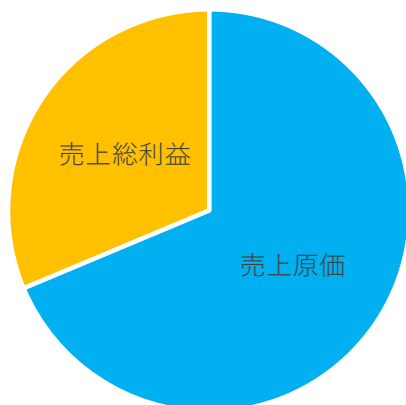
※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

⑥キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL：career-bnt@benext.jp

⑦派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結
 労使協定を締結している
 有効期間終期：2024年3月31日
 対象となる労働者の範囲：派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップ・ラッシュアップ研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

⑧その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



- ◆賃金等
 - ・基本給、手当（職務・役職・通勤・赴任）、残業代、賞与など
- ◆法定福利費
 - ・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険
- ◆福利厚生費
 - ・確定拠出年金、健康診断料、作業服代
 - ・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業
 - ・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用
 - ・教育研修費、資格取得奨励金
 - ・総合福祉団体定期保険など
- ◆その他
 - ・携帯電話貸与費用
 - ・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など

【福岡オフィス】労働者派遣事業における情報の提供

事業所名 株式会社ビーネックステクノロジーズ 福岡オフィス
 所在地 〒812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前1-15-20
 NMF博多駅前ビル4階
 許可番号 派13-314322
 対象期間 2021年7月1日～2022年6月30日

①2022年6月30日時点の派遣労働者の数 132人
 ②2021年度 派遣先の数 59件
 ③2021年度 労働者派遣に関する料金の平均額 27,293円/8時間
 ④2021年度 派遣労働者の賃金の平均額 15,199円/8時間
 ⑤マージン率 44.3%
 マージン率算出法 労働者派遣に関する料金の平均 — 派遣労働者の賃金の平均額

労働者派遣に関する料金額の平均額

※ %表記にした場合の小数点第2位未満の端数があるときは四捨五入する

⑥キャリア形成支援制度に関する事項 電話：03-6860-3215
 キャリアコンサルティング窓口 キャリアセンター MAIL: career-bnt@benext.jp

⑦派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定の締結

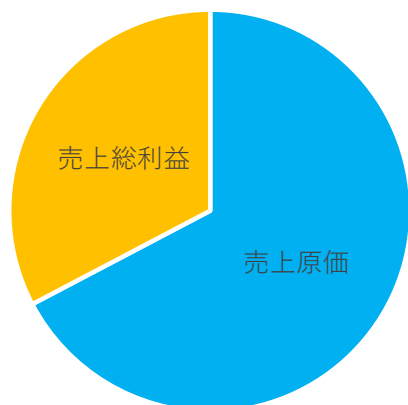
労使協定を締結している

有効期間終期:2024年3月31日

対象となる労働者の範囲:派遣契約に基づき派遣先業務に従事する技術社員

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	平均実施時間
導入研修	新入社員	OFF-JT	当社	無償	有給	3時間
キャリアアップラッシュアップ研修	全派遣社員	OFF-JT	当社	無償	有給	8時間
リーダー・職長研修	マネージャー候補	OFF-JT	当社	無償	有給	14時間

⑧その他参考となると認められる事項（派遣社員に関する費用＜各種経費＞の内訳）



◆賃金等

・基本給、手当(職務・役職・通勤・赴任)、残業代、賞与など

◆法定福利費

・健康保険、介護保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険

◆福利厚生費

・確定拠出年金、健康診断料、作業服代

・年次有給休暇、慶弔休暇 育児休業、介護休業

・寮費会社負担費用、引っ越し費用、社員寮設置費用

・教育研修費、資格取得奨励金

・総合福祉団体定期保険など

◆その他

・携帯電話貸与費用

・待機社員経費、求人採用費、支払手数料、減価償却費など